



**TULOSELVITYS VARHAISKASVATUKSEN ASIAKASMAKSUN MÄÄRITTÄMISTÄ
JA TARKISTAMISTA VARTEN**

Lomake liitteineen palautetaan äytettynä ja allekirjoitettuna osoitteeseen:
Laukaan kunta/Varhaiskasvatuspalvelut, PL 6, 41341 LAUKAA
tai sähköisesti: www.laukaa.fi/palvelut/sahkoinen-asiointi

LAPSEN/ LASTEN TIEDOT	Lapsen nimi		Henkilötunnus		Hoitopaikka	
	1.					
	2.					
	3.					
SAMASSA TALOUDESSA ASUVAT HUOLTAJAT/ HUOLTAJA JA AVIO- TAI AVOPUOLISO	1. Huoltajan nimi			2. Samassa taloudessa asuvan toisen huoltajan / avio- tai avopuolison nimi		
	Henkilötunnus		Puhelin päivisin	Henkilötunnus		Puhelin päivisin
	Työpaikka			Työpaikka		
	Opiskelupaikka			Opiskelupaikka		
	Sähköposti			Sähköposti		
	Lähiosoite, postinumero ja postitoimipaikka					
	Muiden samassa osoitteessa asuvien alle 18-vuotiaiden lasten nimet ja henkilötunnukset					

Sitoudun maksamaan korkeimman päivähoitomaksun, kunnes toisin ilmoitan. En toimita tulotietoja.

TULOTIEDOT <u>Tosite/päätös kaikista liitteeksi</u> Liitteitä yht. _____ kpl	Samassa taloudessa asuvat huoltajat/huoltaja ja avio- tai avopuoliso		Päivähoidossa olevien lasten tulot:		
	1 huoltajan tulot brutto €/kk	2 huoltajan tulot brutto €/kk	1. brutto €/kk	2. brutto €/kk	3. brutto €/kk
Palkkatulo päätoimesta (viimeinen ansiolas- kelma, jossa kertymä)					
Palkkatulo sivutoimesta luontaisetuineen					
Työttömyyskorvaus, työmarkkinatuki, koulu- tustuki tai sairauspäiväraha					
Osa-aikaisä, vuorotteluvapaakorvaus, osa- aikatyön lisäksi saatava päiväraha					
Osittainen/joustava hoitoraha, hoitolisä					
Opiskelijan tulot					
Päivähoidossa olevan lapsen saamat elatus- avut ja elatustuet (lapsikohtaiset tiedot)					
Äitiys-, isyys- ja/tai vanhempainraha					
Yksityisyrittäjä (erillinen yrittäjän tulokset)					
Eläkkeet (huoltajan ja päivähoidossa olevan lapsen)					
Vuokratulot, joista vähennetty vastikkeet					
Pääomatulot (korot, optiot, osingot ym.)					
Muut tulot, mitkä:					
Tuloista vähennettävät: maksetut elatusavut/-tuet					

Ilmoittamani tiedot ovat voimassa ___ / ___ 20__ alkaen.

Vakuutan tiedot oikeiksi ja suostun annettujen tietojen tarkistamiseen.

Päiväys ja huoltajan allekirjoitus ___ / ___ 20__

OHJEITA KUNNALLISEN JA YKSITYISEN VARHAISKASVATUKSEN ASIAKSMAKSUN MÄÄRÄYTYMISESTÄ JA TULOTIETOJEN SELVITTÄMISESTÄ

Maksuperusteet

- Päivähoitomaksujen määräytyminen perustuu lakiin varhaiskasvatuksen asiakasmaksuista. Kuukausimaksu määräytyy perheeseen mukaan maksuprosenttina vähimmäistulorajan ylittävästä kuukausitulosta. Kunta voi määrätä enimmäismaksun, jos haki ei ilmoita perheen tuloja.
- Päivähoitomaksu määrätään hoidon alkamisajankohdan tilannetta vastaavaksi esitettyjen tositteiden ja liitteiden perusteella. Hoitomaksua tarkistetaan vuosittaisen maksuntarkistuksen lisäksi, mikäli perheen tulot muuttuvat olennaisesti tai perheen koko, lapsen palveluntarve tai voimassa olevat säädökset tai päätökset muuttuvat. Korkeimpaan päivähoitomaksuun sitoutuneiden huoltajien tulotietoja ei tarkisteta, elleivät huoltajat toisin ilmoita.
- Jos maksun määrittämistä koskeva päätös on perustunut asiakkaan tai hänen edustajansa antamiin virheellisiin tietoihin, maksua voidaan oikaista takautuvasti korkeintaan vuoden ajalta.
- Jos perheen tuloissa tapahtuu olennaisia muutoksia, on uusi tulosestymislomake liitteineen toimitettava välittömästi. Maksu tarkistetaan muutoksesta seuraavan kuukauden alusta lukien.
- Perheen olosuhteissa tapahtuvista muutoksista on ilmoitettava kirjallisesti lapsen hoitopaikan esimiehelle.
-

Perheen tulot

- **Perheen tuloina otetaan huomioon** palvelun käyttäjän sekä hänen kanssaan yhteistaloudessa avioliitonomaisissa olosuhteissa elävän henkilön veronalaiset ansio- ja pääomatulot sekä verosta vapaat tulot.
- Jos kuukausittaiset tulot vaihtelevat, otetaan kuukausitulona huomioon keskimääräinen kuukausitulo.
- Veronalaisena tulona voidaan ottaa huomioon myös viimeksi toimitetussa verotuksessa vahvistetut vastaavat veronalaiset tulot korotettuna niillä prosenttimäärillä, jotka verohallitus vuosittain antamissaan päätöksissä ennakkoperinnän laskemisperusteista määrää.
- **Tulona ei oteta huomioon:** lapsilisää, lapsen hoitotukea, eläkkeensaajien hoitotukea, kansaneläkelain mukaista lapsikorotusta, asumistukea, vammaistukea, erityishoitorahaa, tapaturmavakuutuksen perusteella suoritettavia sairaanhoito- ja tutkimuskuuluja, sotilasavustusta, rintamalisää, opintorahaa, opintotuen asumislisää, toimeentulotukena maksettavaa toimintarahaa ja matkakorvausta, kuntoutusrahain mukaista ylläpitokorvausta, työvoimapolitiisesta aikuiskoulutuksesta annetun lain mukaista ylläpitokorvausta, opintojen johdosta suoritettavia apurahoja ja muita vastaavia avustuksia, perhehoidon kustannusten korvauksia eikä lasten kotihoidon tukea.
- **Tulojen vähennyksenä otetaan huomioon** suoritettavat elatusavut, tosiasiallisista perhesuhteista johtuvat muut vastaavat kustannukset sekä kiinteistön luovutuksen yhteydessä määrääjäksi tai elinkaudeksi pidätetty rahan suoritettava etuus (syytinki)

Selvitys kuukausitulosta

- Ajankohtainen ansiolaskelma (palkkatulo), jossa näkyy tulokertymä ja lomarahaa
- Jos kertymää ei ole käytettävissä (uusi työsuhte), toimitetaan arvio tulevasta kuukausitulosta. Arviotietoja käytettäessä tulotiedot tarkistetaan takautuvasti.
- Jäljennös päiväraha- ja/tai eläke päätöksistä
- Liitteet muista tuloista
- Sopimusjäljennös tai tosite maksetusta tai saadusta elatusavusta/elatustuesta jokaisen päivähoitossa olevan lapsen osalta eriteltyinä. Samoin lasten saama eläke eriteltyinä jokaisen päivähoitossa olevan lapsen osalta.

Selvitys opiskelusta

- Opiskelutodistus
- Jäljennös opiskeluun liittyvästä elatuspäätöksestä

Selvitys yrityksestä saatavasta tulosta

- **Erillinen yrittäjän tulosestymislomake**
- Ajantasainen selvitys tuloista: ennakkoveron laskelma kuluvalle vuodelle/selvitys viimeksi vahvistetusta verotuksesta/tuloslaskelma ja tase/päätöstiedot
- Aloittavalta yrittäjältä arviotiedot (yrittäjän tulosestymislomakkeella)

Viranomaisten tiedonsaantioikeus

Laki varhaiskasvatuksen asiakasmaksuista pykälä 17

Valtion ja kunnan viranomainen sekä muu julkisoikeudellinen yhteisö, Kansaneläkelaitos, Eläketurvakeskus, eläkesäätiö ja muu eläkelaitos, vakuutuslaitos, työnantaja sekä työttömyyskassa ovat velvollisia varhaiskasvatuksen tehtäviä hoitavan viranomaisen pyynnöstä antamaan maksutta ja salassapitosäännösten estämättä kaikki hallussaan olevat palvelun käyttäjän ja hänen perheensä taloudellista asemaa koskevat maksun suuruuteen olennaisesti vaikuttavat tiedot ja selvitykset, jotka ovat viranomaiselle tässä laissa säädetyn maksun määrittämiseksi tai viranomaiselle annettujen tietojen tarkistamiseksi välttämättömiä.

Edellä 1 momentissa tarkoitettu velvollisuus koskee myös rahalaitosta, jos varhaiskasvatuksen tehtäviä hoitava viranomainen ei saa riittäviä tietoja ja selvityksiä edellä mainituilta tahoilta ja jos on perusteltua syytä epäillä palvelun käyttäjän tai hänen perheensä tai heidän laillisen edustajansa antamien tietojen riittävyyttä tai luotettavuutta. Pyyntö tulee esittää kirjallisena rahalaitokselle, ja pyynnön esittämistä koskevan päätöksen on oikeutettu tekemään varhaiskasvatuslain 11 d §:ssä tarkoitettujen toimielimen määräämä viranhaltija. Ennen kuin pyyntö tehdään rahalaitokselle, on sille, jonka tietoja pyydetään, annettava siitä tieto.