



KH 14.6.2021 § 211

LAUKAAN KUNNAN VANHUSNEUVOSTON TOIMINTASÄÄNTÖ

1 § Tarkoitus

Laukaan kunnan vanhusneuvosto on kunnan ja kunnassa asuvien ikääntyneiden ja heitä edustavien eläkejärjestöjen ja Laukaan seurakunnan yhteistyöelin.

2 § Säännöt

Vanhusneuvosto toimii Laukaan kunnan hallintosäännön mukaisesti, niiltä osin kuin tässä säännössä ei ole määrätty. Kunnanhallitus hyväksyy vanhusneuvostolle toimintasäännön.

3 § Kokoonpano ja päätösvaltaisuus

Kunnanhallitus nimeää toimikaudekseen Laukaan vanhusneuvostoon kunnan alueella toimivien eläkejärjestöjen ja seurakunnan ehdotuksesta kahdeksan (8) jäsentä ja heille henkilökohtaiset varajäsenet.

Vanhusneuvosto nimeää keskuudestaan puheenjohtajan ja varapuheenjohtajan toimikaudekseen. Tarvittaessa vanhusneuvosto voi valita väliaikaisen puheenjohtajan, jos puheenjohtajalla tai varapuheenjohtajalla on este olla läsnä kokouksessa. Kunnanhallitus nimeää viran- tai toimenhaltijan vanhusneuvostolle sihteeriksi. Tarvittaessa vanhusneuvosto voi kutsua kokouksiinsa eri alojen asiantuntijoita.

4 § Tehtävät

Vanhusneuvoston tehtävänä on:

1. edistää viranomaisten, ikäihmisten ja eläkeläisjärjestöjen yhteistoimintaa kunnassa
2. seurata ikäihmisten olojen ja tarpeiden kehitystä kunnan alueella
3. seurata kunnan yleisiin oloihin vaikuttavaa kunnan hallinnon päätöksentekoa ikäihmisten kannalta
4. edistää ikäihmisten mahdollisuuksia osallistua ja vaikuttaa julkiseen päätöksentekoon



5. edistää ikäihmisten selviytymistä yhteiskunnan eri toiminnoissa kuten asumisessa, sosiaali- ja terveyspalveluissa, sosiaaliturvassa, kulttuuri- ja harrastustoiminnoissa sekä muissa palveluissa
6. seurata kunnan tuottamien ikäihmisille tarkoitettujen palveluiden, tukitoimien ja muiden etuuksien kehitystä sekä tiedottaa niistä ja niiden saatavuudesta hallintokuntien ja eläkeläisjärjestöjen myötävaikutuksella mahdollisimman laajasti ikäihmisten keskuuteen
7. vaikuttaa ympäristön suunnitteluun ja toteutukseen siten, että julkiset tilat ja vastaavat soveltuvat myös ikäihmisten tarpeisiin
8. tehdä aloitteita ja esityksiä sekä antaa lausuntoja kunnan viranomaisille ikäihmisiä koskevissa asioissa sekä huolehtia käsittelemiensä asioiden tiedottamisesta
9. kutsua tarpeen mukaan kunnan alueella toimivia eläkeläis- ja muita harkitsemiaan järjestöjä yhteistyö- ja neuvottelutilaisuuksiin sekä avustaa ja tarpeen mukaan itsekin järjestää ikäihmisille tarkoitettuja virkistäytymistilaisuuksia ja vastaavia
10. valmistella vuosittaiset talousarvioehdotukset ja antaa toimintakertomukset, sekä
11. hoitaa muut vanhusneuvoston toimialaan kuuluvat ja kunnanhallituksen määräämät tehtävät.

5 § Puheenjohtaja

Puheenjohtaja johtaa puhetta kokouksessa ja edustaa vanhusneuvostoa tarvittaessa. Puheenjohtaja kutsuu kokouksen koolle ja hyväksyy kokouskutsun asialistan.

6 § Sihteeri

Sihteeri huolehtii kokousjärjestelyistä, esityslistan kokoamisesta, kokousmuistion pitämisestä, pöytäkirjojen kokoamisesta, asioiden tiedottamisesta ja muista vanhusneuvoston sihteerille antamista tehtävistä.