



VARHAISKASVATUKSEN

ASIAKASMAKSUTIEDOTE

VOIMASSA 1.8.2022 ALKAEN

Mihin varhaiskasvatusmaksu perustuu?

Varhaiskasvatusmaksut perustuvat varhaiskasvatuksen asiakasmaksuista annettuun lakiin. Laissa säädetään mm. lasten varhaiskasvatuksesta perittävien maksujen määräytymisestä sekä varhaiskasvatusmaksujen määräämisen perusteena olevista tuloista.

Perheen koko

Laissa 1503/2016 § 2 varhaiskasvatuksen asiakasmaksuista *perheellä* tarkoitetaan yhteistaloudessa avioliitossa tai avioliitonomaisissa olosuhteissa eläviä henkilöitä sekä molempien samassa taloudessa eläviä alaikäisiä lapsia.

Perheen tulot

Perheen tuloja ovat vanhempien (yhteistaloudessa elävät avio- tai avopuolisot) ja varhaiskasvatuksessa olevien lasten tulot lapsikohtaisesti. Tuloksi luetaan veronalaiset ansio- ja pääomatulot sekä verosta vapaat tulot. Kuu-kausituloihin lisätään lomarahana osuus viisi prosenttia, mikäli tosisteista ei ilmene koko verovuoden lomараha. Lasten tuloja voivat olla esim. perhe-eläke, korkotulo, elatusapu tai elatustuki. Tulojen vähennyksenä otetaan huomioon suoritettavat elatusavut ko. perheen ulkopuolisille lapsille sekä tosiasiallisista perhesuhteista johtuvat muut vastaavat kustannukset. Varhaiskasvatusmaksu määrätään toistaiseksi tai määräaikaaisesti joko todettavissa olevien tai arvioitujen tulojen perusteella. **Mikäli perhe ei ilmoita tulojaan, peritään korkein maksu.** Perhe voi sitoutua korkeimpaan maksuun, jolloin tulotietoja ei tarvitse toimittaa.

Maksulaskurilla voi arvioida kuukausimaksun määrää: www.laukaa.fi (hakemus, sivun yläalaidassa, laskuri)

Sähköinen asiointi

Sähköinen asiointi tapahtuu Laukaan kunnan varhaiskasvatuksen internetsivuilla verkkopankkitunnuksilla. Sähköisesti on mahdollista tehdä päivähoitohakemus, siirtohakemus ja hoitopaikan irtisanominen. Perhe voi hyväksyä korkeimman maksuluokan tai toimittaa kopiot tulotositteista myös sähköisen asiointin kautta, samalla voi tarkistaa omat yhteystiedot ja hyväksyä päätösten sähköisen vastaanottamisen.

linkki: www.laukaa.fi

Kuukausimaksu

Kuukausimaksu peritään enintään yhdeltätoista kalenterikuukaudelta toimintavuoden aikana. Maksuton kuukausi on heinäkuu edellytyksellä, että lapsen hoito on alkanut ennen edellisen vuoden syyskuun ensimmäistä päivää. Oikeus maksuttomaan kuukauteen säilyy muutettaessa kunnasta toiseen.

Perheen koko, tulorajat, korkein maksuprosentti ja vähimmäisbruttotuloraja korkeimmalle maksulle

Perheen koko, henkilöä	Tuloraja €/kuukausi	Korkein maksuprosentti %	Vähimmäisbruttotulo korkeimmalle maksulle
2	2 913 €	10,7	5 666 €
3	3 758 €	10,7	6 511 €
4	4 267 €	10,7	7 020 €
5	4 777 €	10,7	7 530 €
6	5 284 €	10,7	8 037 €

Varhaiskasvatusmaksu lasketaan perheen yhteenlasketuista bruttotuloista. Jos perheen koko on suurempi kuin 6, lisätään maksun määräämisen perusteena olevaa tulorajaa **197** eurolla kustakin seuraavasta perheen alaikäisestä lapsesta.

Kokopäivähoidon maksu

Kokopäivähoidon eli kokoaikaisen varhaiskasvatuksen kuukausimaksu saa olla enintään perheen koon mukaan määräytyvän maksuprosentin osoittama euromäärä vähimmäistulorajan ylittävästä kuukausitulosta. Jos maksu on vähemmän kuin **28** euroa, maksua ei peritä.

Sisarusten maksujen määräytyminen

Perheen ensimmäiseksi lapseksi katsotaan lain mukaan aina nuorin varhaiskasvatuspalveluja käyttävä lapsi. Perheen nuorimman lapsen kokoaikaisessa varhaiskasvatuksessa korkein maksu on **295 €** kuukaudessa.

Jos samasta perheestä on useampi kuin yksi lapsi kunnan järjestämässä varhaiskasvatuksessa, voidaan nuorimmasta kokoaikaisessa varhaiskasvatuksessa olevasta lapsesta määrätä 5 §:n mukaan määräytyvä asiakasmaksu. Ikäjärjestyksessä seuraavasta kokoaikaisessa varhaiskasvatuksessa olevasta lapsesta voidaan määrätä maksu, joka on enintään 40 prosenttia nuorimman lapsen maksusta. Kustakin seuraavasta lapsesta määrättävä maksu on enintään 20 prosenttia nuorimman lapsen maksusta. Määrättäessä perheen muiden kuin nuorimman lapsen maksua käytetään määräytymisen perustana nuorimman lapsen laskennallista kokoaikaisen varhaiskasvatuksen maksua.

Osapäivähoidon ja esiopetuksessa olevan lapsen päivähoitomaksu

Päivittäin enintään viisi tuntia ja 16 päivää tai enemmän kestävästä osapäivähoidosta peritään 60 prosenttia kokopäivähoidon maksusta. Päivittäin enintään 5 tuntia ja 1-10 päivää kuukaudessa kestävästä osapäivähoidosta peritään 50 prosenttia 60 prosentista. Päivittäin enintään 5 tuntia ja 11–15 päivää kuukaudessa kestävästä osapäivähoidosta peritään 75 prosenttia 60 prosentista.

Lapsi on kokopäivähoidossa silloin, jos lapsen hoito yhtenäkin päivänä ylittää viisi tuntia.

Esiopetus on **maksutonta**. Jos esiopetuksessa olevan lapsen päivähoiton hoitopäiviä kuukaudessa on 15 tai enemmän, peritään hoitomaksua 60 prosenttia koko kuukauden maksusta riippumatta hoitopäivän pituudesta. Jos hoitopäiviä on 1-10 kuukaudessa, peritään 50 prosenttia 60 prosentista. Jos hoitopäiviä on 11–15 kuukaudessa, niin peritään 75 % prosenttia 60 prosentista. Nämä maksut ovat voimassa 1.8.–31.5.

Hoidon tarve	Maksuperuste	€/kk, Max
1-10 osapäivää/kk	50 %:a 60 %:sta	89,00 €
11–15 osapäivää/kk	75 %:a 60 %:sta	133,00 €
Yli 15 osapäivää /kk	60 % kokopäivähoidon maksusta	177,00 €

Säännömukaista lyhyemmän hoitoajan maksu

Jos lapsi on jatkuvasti ja säännöllisesti poissa päivähoidosta osan kalenterikuukautta, peritään tulojen mukaista alempaa hoitomaksua. 1-10 päivää kuukaudessa kestävästä kokopäivähoidosta peritään 50 prosenttia koko kuukauden maksusta. 11–15 päivää kuukaudessa kestävästä kokopäivähoidosta peritään 75 % koko kuukauden maksusta. Jos hoitopäiviä on 16 tai enemmän peritään koko kuukauden maksu. Päivähoitotarpeen määrästä sovitaan aina etukäteen ja säännöllisen jakson tulee olla **vähintään kolme kuukautta**. Jos ennalta sovitut hoitopäivät ylittyvät 10 päivästä, peritään 75 % koko kuukauden maksusta tai jos hoitopäivät ylittyvät 15 päivästä, peritään koko kuukauden maksu. Vaihtoehtoisissa on ratkaisevaa ennalta sovittujen hoitopäivien määrä, ei läsnäolo-päivien lukumäärä. Jos lapsi on kuukauden aikana pois esimerkiksi sairauden vuoksi, katsotaan myös tällainen päivä hoitopäiväksi.

Hoidon tarve	Maksuperuste	€/kk, Max
1-10 kokopäivää/kk	50 %	148,00 €
11–15 kokopäivää / kk	75 %	221,00€
Yli 15 kokopäivää/kk	100 %	295,00 €

Tilapäisen hoidon maksu

Tilapäisestä hoidosta, joka ei ole toistuvaa (enintään 5 päivää) peritään maksua **19 euroa päivältä** riippumatta hoitopäivän pituudesta. Sama maksu peritään kaikilta tilapäisessä hoidossa olevilta sisaruksilta.

Varhaiskasvatuspaikan peruminen

Jos lapselle haettua ja myönnettyä hoitopaikkaa ei peruta ennen hoitosuhteen alkamista, peritään hoitomaksua puolet kuukausimaksusta.

Poissaolojen vaikutus varhaiskasvatusmaksuun

Maksu peritään kuukausimaksuna, **poissaoloja ei hyvitetä**.

Poikkeukset:

- Jos lapsi on sairautensa vuoksi poissa varhaiskasvatuksesta kaikki kalenterikuukauden toimintapäivät, maksua ei peritä lainkaan.
- Jos lapsi on sairautensa vuoksi poissa varhaiskasvatuksesta vähintään yksitoista toimintapäivää kalenterikuukaudessa, maksuna peritään puolet kuukausimaksusta.
- Jos lapsi on poissa muusta syystä kuin sairautensa vuoksi kalenterikuukauden kaikkina päivinä, maksuna peritään puolet kuukausimaksusta.
- Lapsen varhaiskasvatuksen alkaessa tai päättyessä kesken kalenterikuukauden alennetaan kuukausimaksua siten, että se vastaa hoitosuhteen voimassaoloaikaa.
- Jos ennalta sovitut hoitopäiviä on enintään 10 tai 15 kalenterikuukaudessa ja lapsi on sairautensa vuoksi poissa kaikki hoitopäivät, maksua ei peritä lainkaan.
- Lapsi voi olla varhaiskasvatuksesta ennen vanhempainvapaata (vanhempainrahakauden jälkeen), mutta vanhempainvapaan aikana lapsi ei voi olla varhaiskasvatuksessa. Lapsen hoitopaikka säilyy vanhempainvapaan ajan, siihen saakka, kun lapsi täyttää 2 vuotta. Uudistus koskee 31.7.22 jälkeen syntyneitä lapsia. Perheen muut lapset voivat olla varhaiskasvatuksessa vanhempainvapaan aikana ja heiltä peritään normaali asiakasmaksu. Varhaiskasvatuslaki määrittää poissaolosta ilmoittamisen:

Vanhempainvapaalla yli 5 päivää kestävästä poissaolosta on ilmoitettava viimeistään kuukausi ennen suunniteltua aloituspäivää. Toistuvasta 1-5 päivää kestävästä poissaolosta on ilmoitettava viikko ennen ensimmäistä poissaolon suunniteltua aloituspäivää. Varhaiskasvatusmaksua ei peritä poissaoloajalta.

Kertaluontoisesta enintään 5 päivää kestävästä poissaolosta ei ole ilmoitusvelvollisuutta. Ne eivät voi olla asiakasmaksulaissa tarkoitettulla tavalla maksuttomia.

- Hyvitettävät päivät ovat voimassa vain koulujen lukuvuoden loma-aikoina. Perheen tulee ilmoittaa loma-ajankohta n. 3 viikkoa ennen lukuvuoden lomajakson alkamista. Viimeisen ilmoituspäivän jälkeen ilmoitettuja päiviä ei voi enää muuttaa. Tämän ajankohdan jälkeisillä muutoksilla / ilmoituksilla ei ole enää vaikutusta maksun hyvittämiseen.

Peruuttamatta jätetystä varhaiskasvatuksesta perittävä maksu

- Jos lapsen vanhemmat tai muut huoltajat eivät ota vastaan lapselle haettua ja myönnettyä paikkaa varhaiskasvatuksessa eikä paikkaa ole peruutettu ennen kunnan päätöksen mukaisen varhaiskasvatuksen alkamista, lapsen vanhemmilta tai muilta huoltajilta voidaan periä puolet tämän lain mukaan määräytyvästä kuukausimaksusta.
- Jos lapsen huoltajat varaavat lapselle varhaiskasvatuspaikan lomansa ajaksi eivätkä peruuta sitä, voidaan peruuttamatta jätetystä varhaiskasvatuspaikasta periä puolet tämän lain mukaan määräytyvästä kuukausimaksusta. Vaikka perheen tulot olisivat niin pienet, ettei lapselle ole määrätty kuukausimaksua, voidaan tässä momentissa tarkoitettulla tavalla käyttämättä jätetystä varhaiskasvatuksesta kuitenkin periä puolet 7 §:n mukaisesta pienimmästä perittävästä maksusta.

Varhaiskasvatusmaksun tarkistaminen

Varhaiskasvatusmaksu tarkistetaan vähintään kerran vuodessa. Maksu määritellään uudelleen myös, mikäli perheen tulot muuttuvat olennaisesti, maksu osoittautuu virheelliseksi, perheen koko tai hoidon tarve muuttuu tai voimassa olevat säädökset / päätökset muuttuvat. Jos maksun määrittämisestä koskeva päätös on perustunut asiakkaan tai hänen edustajansa antamiin virheellisiin tietoihin, maksua voidaan oikaista enintään vuoden ajalta. Harkinnanvaraiset maksualennushakemukset valmistellaan ja päätetään lapsen asuinkunnassa.

Maksun maksaminen

Varhaiskasvatusmaksu maksetaan kerran kuukaudessa kotiin lähetettävällä laskulla. Varhaiskasvatuksen kuukausimaksu pyöristetään lähimpään euroon. Hoitopäivät laskutetaan jälkikäteen ja lasku eräännyy pääsääntöisesti viimeistään seuraavan kuukauden viimeinen pankkipäivä. Jos maksua ei suoriteta eräpäivään mennessä, laskun perintä siirtyy Suomen Kuntaperintä Oy:lle, muistutusmaksu on 5 euroa. Hoitomaksut ovat ulosottokelpoisia.

Varhaiskasvatuslaskun saa myös sähköisenä. E-laskusopimuksen voi tehdä omassa tilipankissa.

Tietojen muutokset

Perheiden tulee toimittaa viipymättä tiedot muuttuneista tuloista tuloseelvityslomakkeella liitteineen kunnan varhaiskasvatusmaksuista vastaavalle.

Perheiden tulee ilmoittaa välittömästi tietojenmuutoslomakkeella päiväkodin johtajalle /päivähoidon esimiehelle tiedot perheen kokoon ja lapsen päivähoitoon tarpeeseen liittyvistä muutoksista sekä työpaikka-, osoite-, puhe- ja nimenmuutokset.

Sähköinen asiointi

Sähköinen asiointi tapahtuu päivähoitoon internetsivuilla verkkopankkitunnuksilla. Sähköisesti on mahdollista tehdä päivähoitohakemus, siirtohakemus ja hoitopaikan irtisanominen. Perhe voi hyväksyä korkeimman maksuluokan tai toimittaa kopiot tulotositteista myös sähköisen asioinnin kautta, samalla voi tarkistaa omat yhteystiedot.

Linkki: www.laukaa.fi/palvelut/sahkoinen-asiointi

Varhaiskasvatus-oikeus

Subjektiiivinen varhaiskasvatus-oikeus alkaa 31.7.22 jälkeen syntyneitä lapsia, sen kuukauden alusta jolloin lapsi täyttää 9 kk ja kestää siihen saakka, kunnes lapsi aloittaa koulun.

Tiedustelut

Lisätietoja antavat kunnan päiväkodit, päiväkodin johtajat / päivähoitoon esimiehet sekä kunnan varhaiskasvatuslaskuista vastaava.

Lisätietoja varhaiskasvatusmaksuista ja päivähoitossa käytettävistä lomakkeista löytyy myös kunnan internetsivuilta.

Linkki: www.laukaa.fi > kasvatus ja opetus > varhaiskasvatus