

# LAUKAAN KUNNAN SIVISTYSLAUTAKUNNAN LIKUNTATOIMINTAA VARTEN JAKAMIEN VUOSIAVUSTUSTEN AVUSTUSSÄÄNNÖT 2023

## AVUSTUSMUODOT

Vuosiavustuksella tarkoitetaan kaikkia niitä avustuksia, jotka sivistyslautakunta vuoden aikana myöntää paikallisille liikuntatoimintaa harjoittaville seuroille tai yhteisöille sääntömääräisen ja toimintasuunnitelman mukaisen toiminnan tukemiseen tai toiminnan aloittamisesta aiheutuviin kustannuksiin.

Avustusmäärärahojen hakemisessa, hakemusten käsittelyssä, avustusten maksamisessa, avustusten käytön valvonnassa ja tilitysten käsittelyssä noudatetaan tätä avustussääntöä ja kunnan ao. määräyksiä.

## VUOSIAVUSTUSTEN JAKOPERUSTEET

Avustuksia ovat

- a) **Perusavustus**, joka myönnetään liikuntatoimintaa harjoittaville seuroille. Perusavustus on 60 % jaettavasta vuosiavustusten määrärahasta.
- b) **Kohdeavustus**, joka myönnetään näissä säännöissä mainittuihin hakijan anomiiin erityiskohteisiin. Kohdeavustus on 35 % jaettavasta vuosiavustusten määrärahasta.

**Perus- ja kohdeavustus** on tarkoitettu alle 18-vuotiaitten toiminnan järjestämiseen

- c) **Yhteistyöavustus**. Avustusta maksetaan järjestöille, jotka ovat mukana erilaisissa vapaa-aikatoimen järjestämissä tapahtumissa. Yhteistyöavustus on 5 % jaettavasta vuosiavustusmäärästä.

## Perusavustuksen avustusmenettely

Perusavustuksen hakeminen tulee tapahtua 31.3. mennessä ja avustusta voi täydentää 31.5.2023 saakka. Avustusmenettelystä ilmoitetaan kunnan internet-sivuilla, Vattipalstalla sekä sosiaalisessa mediassa. Jako perustuu edellisen vuoden toimintaan sekä tulevan vuoden toimintasuunnitelmaan. Perusavustushakemus laaditaan vapaa-aikatoimistosta tai kunnan internet-sivulta saatavalle lomakkeelle, johon tulee merkitä kaikki tarvittavat tiedot. Perusavustusten jakoperusteet ovat:

- 1 **Toiminnan suuruus**
  - jäsenmäärä
  - harrastajien määrä
  - harrastettavien lajien määrä/jaostot

- ohjaajien määrä
- järjestetty toiminta/kilpailut
- alueellinen jakautuminen
- lapsi- ja nuorisotoiminnan määrä
- palkattu henkilöstö

## **2 Avustuksen tarve**

- taloudellinen tilanne
- talousarvion suuruus
- muualta saatavissa oleva tuki
- oma varainhankinta

## **3 Toiminnan laatu**

- harrastajien menestyminen eri tasoilla
- toiminnan monipuolisuus
- koulutustoiminta
- toiminnan suunnitelmallisuus

## **4 Yhteiskunnallinen merkitys**

- eri kohderyhmien huomioiminen
- toiminnan tärkeys eri osa-alueille kunnassa
- yhteistyö muiden urheiluseurojen ja toimijoiden kanssa

## **Kohdeavustusten avustusmenettely**

Kohdeavustuksia myönnetään liikuntatoimintaa järjestäville seuroille. Kohdeavustusta ei myönnetä toimintaan, johon seura on saanut perusavustusta. Kaikkien myönnettävien kohdeavustusten osalta edellytetään omavastuuosuutta, joka on vähintään 50% kuluista. Hakemus on toimitettava vähintään 2 viikkoa ennen toiminnan alkua Vattitoimistoon. Myöhästyneitä hakemuksia ei käsitellä. Myönnettävien kohdeavustusten suuruus on riippuvainen vuosittaiseen avustusten määrärahaan.

Kohdeavustusten hakeminen tulee tapahtua 1.12. mennessä. Avustushakemus laaditaan vapaa-aikatoimistosta tai internet-sivuilta saatavalla lomakkeella, johon tulee merkitä kaikki tarvittavat tiedot.

Kohdeavustuksina myönnetään liikuntatoimintaa harjoittaville seuroille seuraavat avustukset:

### Koulutusavustus

Koulutusavustusta myönnetään urheiluseuran omaan koulutustoimintaan sekä piiri- tai keskusjärjestöjen tai muuhun koulutustoimintaan osallistumista varten, jonka katsotaan avustavan liikuntatoimintaa.

Avustusta myönnetään järjestön omaan koulutustoimintaan, omalla paikkakunnalla, jolloin korvataan ulkopuolisen luentopalkkiot ja matkakorvaukset sekä koulutusmateriaalit. Osallistujille ei makseta matkakorvauksia.

Piiri- tai keskusjärjestön järjestämään koulutustoimintaan tai muuhun hyväksyttävään koulutustoimintaan osallistuville korvataan kurssimaksut sekä matkakulut matkustussäännön II luokan mukaisesti tai omalla autolla 0,20 e/km.

Edellytyksenä avustuksen saamiselle on, että järjestön itsensä järjestämällä kurssilla on läsnä vähintään 7 osanottajaa. Piiri- ja keskusjärjestöjen tai muun järjestäjän kurssilla ei ole kurssilaisten määrään nähden rajoituksia.

Järjestettävällä kurssilla tulee olla selvä kurssin leima. Vahvistetussa ja toteutetussa ohjelmassa tulee olla vähintään puolet kurssiin liittyvää opetusta ja ohjausta. Opetukseksi ei hyväksytä harjoitteluluonteista toimintaa. Hakemukseen tulee liittää mukaan seuraavat tiedot:

- osanottajaluettelo, jossa on mainittu osanottajien kotipaikka ja ikä,
- kurssiohjelma, jossa tulee olla kurssipäivien/tuntien määrä ja koulutus aiheittain,
- koulutuksesta vastaavat henkilöt ja opettajat,
- tosite koulutuskustannuksista
- suunnitelma koulutuksen hyödyntämisestä seuran toiminnassa

### Toimitila-avustukset

Muualta kunnan alueelta vuokratut tilat alle 18-vuotiaille korvataan harkinnan mukaisesti, mikäli kunnan omistamissa tiloissa ei voi harjoittaa tarpeellista harjoitustoimintaa. Kilpailujen vuokria ei korvata. Avustuksen piiriin ei kuulu uimamaksut, toimistovuokrat, kokoustilat, turnausmaksut, oman toimitilan käyttökustannukset eikä siivouskulut sekä kunnan ulkopuolelta vuokratuista tilat. Vuokrat maksetaan tositteiden mukaan.

Jäähallivuokrat eivät kuulu toimitila-avustuksiin vaan ne maksetaan erillisen sopimuksen mukaan suoraan jäähalliyhtiölle.

### Liikuntatapahtumien järjestäminen

Liikuntatapahtumien järjestämiseen suunnattu kohdeavustus on tarkoitettu kuntalaisille avoimiin liikunnallisten tapahtumien järjestämiseen, jotka edistävät kuntalaisten liikuntaaktiivisuutta. Liikuntatapahtumat voivat olla suunnattu eri ikäisille. Avustukset haettava viimeistään 2 viikkoa ennen kyseisen tapahtuman alkua. Hakuvaiheessa on esitettävä kirjallinen toimintasuunnitelma ja talousarvio. Omavastuu on vähintään 50 % toiminnan kokonaiskuluista.

Omavastuuosuus voidaan kattaa osin talkootyönä. Mikäli omavastuuosuuden osaa katetaan talkootyönä, voidaan kuluiksi laskea 7 € / h / hlö. Tiliselvityksen yhteydessä on toimitettava selvitys talkootyöstö eriteltynä jokaisen talkootyöntekijän kohdalta. Selvitys tulee sisältää talkootyön ajankohdan, selvityksen tehdystä työstä, tuntimäärän ja yhteissumman.

Avustus maksetaan jälkikäteen tiliselvitystä ja tositteita vastaan. Tiliselvityksestä on käytävä esille toiminnan kokonaiskustannukset, jotka on todennettava tositteilla. Mikäli hakija ei toimita tiliselvitystä ja tositteita, avustusta ei makseta. Tätä avustusta ei myönnetä toimintaan, johon on yhdistys on saanut perusavustusta.

Avustuksen tiliselvityksen kuluiksi ei hyväksytä tupakkatuotteita, alkoholia tai muita päihteitä.

## **Yhteistyö avustusmenettely**

Avustusta voivat hakea laukaalaiset järjestöt, kun

- järjestön edustaja on toimijana tai esiintyjänä vapaa-aikatoimen järjestämässä tilaisuudessa Laukaan kuntalaisille
- järjestöllä on toiminta- tai esittelypiste vapaa-aikatoimen järjestämässä tilaisuudessa
- järjestö ja vapaa-aikatoimen yhteistoiminnassa järjestävät kaikille kuntalaisille suunnatun tapahtuman.

Hakeminen tulee tapahtua välittömästi tapahtuman jälkeen.

## **YLEISET MÄÄRÄYKSET**

Hakemuksesta tulee käydä selville sen lisäksi, mitä mahdollisesti on kunkin erityisavustuksen kohdalla mainittu, selvä todiste siitä, että tapahtuma on järjestetty. Menot ja tulot tulee olla yhdenpitäviä järjestön kirjanpidon kanssa ja toimintakertomuksesta tulee ilmetä ne kohdat, joihin erityisavustusta on saatu.

Perus- ja/tai kohdeavustusta saanut yhdistys on velvollinen antamaan sivistyslautakunnalle selvityksen myönnettyjen varojen käytöstä. Kunnan tilintarkastajilla on oikeus tarvittaessa tarkastaa avustusta saaneen järjestön tilit. Yhdistyksen tulee merkitä hakemuslomakkeelle vaadittavat tiedot ja oheistettava tarvittavat liitteet. Edellisen vuoden avustuksen käytöstä on annettava tiliselvitys samassa yhteydessä, kun haetaan uutta avustusta.

Yhdistyksen saamat avustukset tulee käyttää niihin tarkoituksiin, joihin ne on myönnetty. Ellei avustuksen saanut noudata annettuja ohjeita, - kunta voi periä myönnettyt varat takaisin ja jättää avustettavan seuraavassa avustusten jaossa huomiotta.

Yhdistyksellä on oikeus saada ennakkoa 50 %:iin saakka edellisenä vuonna myönnettyistä perusavustuksista. Samalla yhdistyksen tulee sitoutua palauttamaan avustus tai avustuksen ylimennyt osa, jos yhdistykseltä evätään oikeus avustuksen saantiin tai myönnetty ennakko on suurempi kuin lopullinen avustus vuodelta 2023. Ennakon hakeminen tulee tapahtua 15.1.2023 mennessä vapaa-aikatoimistosta tai [www.laukaa.fi](http://www.laukaa.fi)-sivulta saatavalla kaavakkeella.

Yhdistyksen kotipaikka tulee olla Laukaa, jäsenistä enemmistö laukaalaisia ja kohdeavustusta myönnettäessä huomioidaan vain Laukaan kunnassa kirjoilla olevat henkilöt.

Avustettavien liikuntajärjestöjen tulee toiminnassaan noudattaa liikuntalain (390/2015) periaatteita sekä kansallisesti kirjattuja eettisiä periaatteita: Suomen Olympiakomitean Reilun Pelin periaatteet (hyvä hallinto, turvallinen toimintaympäristö, yhdenvertaisuus ja tasa-arvo, ympäristö ja ilmasto, antidoping) sekä Suomen Olympiakomitean antidopingohjelma. Jos liikuntalain sekä yllä esitetyt eettiset periaatteet eivät täyty, voidaan avustus jättää myöntämättä tai maksettu avustus perä takaisin.

Avustukset myöntää nuorisoyhdistyksille sekä liikuntatoimintaa harjoittaville seuroille ja yhteisöille Laukaan vapaa-aikatoimi.

### **Avustusta ei myönnetä**

- verotusoikeuden omaavalle yhteisölle
- piirijärjestöille, tai;
- niihin tarkoituksiin, mihin yhdistys on saanut kunnalta tai valtiolta jo avustusta.

### **Muutoksen haku**

Avustuspäätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen 14 päivän kuluessa Laukaan sivistyslautakunnalle, osoite PL 6 41341 LAUKAA, päätöksen tiedoksi saannista.

# LAUKAAN KUNNAN SIVISTYSLAUTAKUNNAN NUORISOTOIMINTAA VARTEN JAKAMIEN VUOSIAVUSTUSTEN AVUSTUSSÄÄNNÖT 2023

## AVUSTUSMUODOT

Vuosiaavustuksella tarkoitetaan kaikkia niitä avustuksia, jotka sivistyslautakunta vuoden aikana myöntää paikallisten nuorisoyhdistysten sääntömääräisen ja toimintasuunnitelman mukaisen toiminnan tukemiseen tai toiminnan aloittamisesta aiheutuviin kustannuksiin sekä nuorten itsensä järjestämään ennalta suunniteltuun kohteeseen.

Avustusta ei voi käyttää investoinneista aiheutuviin menoihin eikä muuhun, kuin yhdistyksen sääntöjen mukaiseen toimintaan.

Avustusmäärärahojen hakemisessa, hakemusten käsittelyssä, avustusten maksamisessa, avustusten käytön valvonnassa ja tilitysten käsittelyssä noudatetaan tätä avustussääntöä ja kunnan ao. määräyksiä.

## VUOSIAVUSTUSTEN JAKOPERUSTEET

Avustuksia ovat

- a) **Perusavustus**, joka myönnetään nuorisotoimintaa harjoittaville yhdistyksille. Perusavustus on 60 % jaettavasta vuosiaavustusten määrärahasta.
- b) **Kohdeavustus**, joka myönnetään näissä säännöissä mainittuihin hakijan anomiiin erityiskohteisiin. Kohdeavustus on 35 % jaettavasta vuosiaavustusten määrärahasta.
- c) **Yhteistyöavustus**. Avustusta maksetaan järjestöille, jotka ovat mukana erilaisissa Vatin järjestämässä kuntalaisille suunnatuissa tapahtumissa esiintyjinä tai/ja toimintansa esittelijöinä. Yhteistyöavustus on 5 % jaettavasta vuosiaavustusmäärästä.

### Perusavustuksen avustusmenettely

Perusavustuksen hakeminen tulee tapahtua 31.3. mennessä ja avustusta voi täydentää 31.5. saakka. Avustusmenettelystä ilmoitetaan lehti-ilmoituksin. Jako perustuu edellisen vuoden toimintaan sekä tulevan vuoden toimintasuunnitelmaan. Perusavustushakemus laaditaan vapaa-aikatoimistosta saatavalle lomakkeelle, johon tulee merkitä kaikki tarvittavat tiedot:

#### 1 Toiminnan suuruus

- Hallinnollinen toiminta
- Jäsenmäärä
- Tiedotustoiminta
- Koulutustoiminta

#### 2 Toiminnan määrä

- Harrastajien ja harrastusryhmien määrä

- Järjestettyjen tapahtumien ja toimintojen määrä
- Järjestettyjen leirien lukumäärä ja osanottajamäärä

### 3 Toiminnan laatu

- Toiminnan suunnitelmallisuus
- Koulutustoiminta
- Toiminnan monipuolisuus
- Alueellinen jakautuminen

### 4 Yhteiskunnallinen merkitys

- Kunnan eri osa-alueilla järjestettyjen toimintojen määrä
- Järjestettyjen tilaisuuksien ja toimintojen yhteiskunnallinen merkitys

## Kohdeavustusten avustusmenettely

Kohdeavustuksina myönnetään nuorisotoimintaa harjoittaville yhdistyksille seuraavat avustukset:

### Koulutusavustus

Koulutusavustusta myönnetään nuorisyhdistyksen omaan koulutustoimintaan sekä piiri- tai keskusjärjestöjen tai muuhun koulutustoimintaan osallistumista varten, jonka katsotaan avustavan nuorisotoimintaa.

Avustusta myönnetään järjestön omaan koulutustoimintaan, omalla paikkakunnalla, jolloin korvataan ulkopuolisen luentopalkkiot ja matkakorvaukset sekä koulutusmateriaalit. Osallistujille ei makseta matkakorvauksia.

Piiri- tai keskusjärjestön järjestämään koulutustoimintaan tai muuhun hyväksyttävään koulutustoimintaan osallistuvilla korvataan kurssimaksut sekä matkakulut matkustussäännön II luokan mukaisesti tai omalla autolla 0,20 e/km.

Edellytyksenä avustuksen saamiselle on että, järjestön itsensä järjestämällä kurssilla on läsnä vähintään 7 osanottajaa. Piiri- ja keskusjärjestöjen tai muun järjestäjän kurssilla ei ole kurssilaisten määrään rajoituksia.

Järjestettävällä kurssilla tulee olla selvä kurssin leima. Vahvistetussa ja toteutetussa ohjelmassa tulee olla vähintään puolet kurssiin liittyvää opetusta ja ohjausta. Opetukseksi ei hyväksytä harjoitteluluonteista toimintaa. Hakemukseen tulee liittää mukaan seuraavat tiedot:

- osanottajaluettelo, jossa on mainittu osanottajien kotipaikka ja ikä,
- kurssiohjelma, jossa tulee olla kurssipäivien/tuntien määrä ja koulutus aiheitaan,
- koulutuksesta vastaavat henkilöt ja opettajat,
- tosite koulutuskustannuksista.

### Toimitila-avustukset

Muualta kunnan alueelta vuokratut tilat korvataan harkinnan mukaisesti, mikäli kunnan omistamissa tiloissa ei voi harjoittaa yhdistykselle tarpeellista toimintaa. Vuokrat maksetaan tositteiden mukaan.

### Leiritoiminta-avustus

Leiritoiminta-avustusta myönnetään nuorisoyhdistyksen järjestämän nuorisoleiritoiminnan tukemiseen.

Leiritoimintaan jaettavat avustukset myönnetään leirivuorokausien perusteella.

Samalla perusteella myönnetään avustusta osallistumisesta piiri- ja keskusjärjestöjen leireille. Leiriavustukset myönnetään leirivuorokausien perusteella. Lukumäärä saadaan kertomalla osanottajien lukumäärä leirivuorokausien määrällä. Leirivuorokaudeksi katsotaan 24 tunnin ajanjakso, jonka leiri on kestänyt. Ajanjakso alkaa leirin kokoontumisesta leiripaikalle leirin päättymiseen (kotiinlähtö).

Kun leiri on kestänyt enemmän kuin yhden leirivuorokauden (24 tuntia) ja leiriin käytetty aika ylittää viimeisen vuorokauden 6 tunnilla, otetaan se avustusta laskettaessa huomioon täytenä vuorokautena.

Edellytyksenä avustuksen saamiselle on, että itse järjestetyllä leirillä on ohjaajien lisäksi vähintään 7 osanottajaa. Piiri- ja keskusjärjestön tai muun järjestön järjestämälle leirille osallistumisesta aiheutuviin kustannuksiin avustuksia myönnettäessä ei ole osanottoon nähden rajoituksia.

Hakulomakkeeseen tulee merkitä mahdollisimman tarkasti kaikki tarvittavat tiedot.

### Nuorisotapahtumien järjestäminen

Nuorisotapahtumien järjestämiseen suunnattu kohdeavustus on tarkoitettu laukaalaisille nuorille suunnattuihin tapahtumiin, jotka edistävät nuorten osallisuutta ja hyvinvointia. Avustukset haettava viimeistään 2 viikkoa ennen kyseisen tapahtuman alkua. Hakuvaiheessa on esitettävä kirjallinen toimintasuunnitelma ja talousarvio. Omavastuu on vähintään 50 % toiminnan kokonaiskuluista.

Omavastuuosuus voidaan kattaa osin talkootyönä. Mikäli omavastuuosuuden osaa katetaan talkootyönä, voidaan kuluiksi laskea 7 € / h / hlö. Tiliselvityksen yhteydessä on toimitettava selvitys talkootyöstä eriteltynä jokaisen talkootyöntekijän kohdalta. Selvitys tulee sisältää talkootyön ajankohdan, selvityksen tehdystä työstä, tuntimäärän ja yhteissumman.

Avustus maksetaan jälkikäteen tiliselvitystä ja tositteita vastaan. Tiliselvityksestä on käytävä esille toiminnan kokonaiskustannukset, jotka on todennettava tositteilla. Mikäli hakija ei toimita tiliselvitystä ja tositteita, avustusta ei makseta. Tätä avustusta ei myönnetä toimintaan, johon on yhdistys on saanut perusavustusta.

Avustuksen tiliselvityksen kuluiksi ei hyväksytä tupakkatuotteita, alkoholia tai muita päihkeitä.



Kohdeavustuksen hakeminen tulee tapahtua 1.12. mennessä. Avustushakemus laaditaan vapaa-aikatoimistosta saatavalla lomakkeella, johon tulee merkitä kaikki tarvittavat tiedot.

## **Yhteistyö avustusmenettely**

Avustusta voivat hakea laukaalaiset järjestöt, kun

- järjestön henkilö on esiintyjänä vapaa-aikatoimen järjestämässä tilaisuudessa Laukaan kuntalaisille
- järjestöllä on toiminta- tai esittelypiste vapaa-aikatoimen järjestämässä tilaisuudessa
- järjestö ja vapaa-aikatoimi yhteistoiminnassa järjestävät kaikille kuntalaisille suunnatun tapahtuman.

Hakeminen tulee tapahtua välittömästi tapahtuman jälkeen.

## **YLEISET MÄÄRÄYKSET**

Hakemuksesta tulee käydä selville sen lisäksi, mitä mahdollisesti on kunkin erityisavustuksen kohdalla mainittu selvä todiste siitä, että tapahtuma on järjestetty. Menot ja tulot tulee olla yhdenpitäviä järjestön kirjanpidon kanssa ja toimintakertomuksesta tulee ilmetä ne kohdat, joihin erityisavustusta on saatu.

Perus- ja/tai kohdeavustusta saanut yhdistys on velvollinen antamaan sivistyslautakunnalle selvityksen myönnettyjen varojen käytöstä. Kunnan tilintarkastajilla on oikeus tarvittaessa tarkastaa avustusta saaneen järjestön tilit. Yhdistyksen tulee merkitä hakemuslomakkeelle vaadittavat tiedot ja oheistettava tarvittavat liitteet. Edellisen vuoden avustuksen käytöstä on annettava tiliselvitys samassa yhteydessä, kun haetaan uutta avustusta.

Yhdistyksen saamat avustukset tulee käyttää niihin tarkoituksiin, joihin ne on myönnetty. Kunta voi, ellei avustuksen saanut noudata annettuja ohjeita, periä myönnettyt varat takaisin ja jättää avustettavan seuraavassa varojen jaossa huomiotta.

Yhdistyksellä on oikeus saada ennakkoa 50 %:iin saakka edellisenä vuonna myönnettyistä avustuksista. Samalla yhdistyksen tulee sitoutua palauttamaan avustus tai avustuksen ylimennyt osa, jos yhdistykseltä evätään oikeus avustuksen saantiin tai myönnetty ennakko on suurempi kuin lopullinen avustus vuodelta 2023. Ennakon hakeminen tulee tapahtua 15.1.2023 mennessä vapaa-aikatoimistosta saatavalla kaavakkeella.

Yhdistyksen kotipaikka tulee olla Laukaa, jäsenistä enemmistö laukaalaisia ja kohdeavustusta myönnettäessä huomioidaan vain Laukaan kunnassa henkikirjoilla olevat henkilöt.

Avustukset myöntää nuorisoyhdistyksille sekä liikuntatoimintaa harjoittaville seuroille ja yhteisöille vapaa-aikatoimi.

## **Avustusta ei myönnetä**

- verotusoikeuden omaavalle yhteisölle, kuten esim. evankelisluterilaisen seurakunnan järjestämään nuorisotoimintaan,
- piirijärjestöille, tai;
- niihin tarkoituksiin, mihin yhdistys on saanut kunnalta tai valtiolta jo avustusta.

### **Muutoksen haku**

Avustuspäätökseen tyytymätön voi hakea siihen muutosta 30 päivän kuluessa lääninoikeudelle tehtävällä valituksella siitä kun päätös on saatettu tiedoksi.

Avustusta haetaan avustuslomakkeella ja hakemukset toimitetaan Laukaan kunnan vapaa-aikatoimistoon, osoitteella PL 6, 41341 Laukaa.

Lisätietoja saa vapaa-aikajohtajalta.